



## FORMATO PARA LA PROPUESTA DE PROYECTOS DEL SERVICIO COMUNITARIO

PROGRAMA: Ingeniería, Arquitectura y Tecnología

1.	DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO
<b>Título del Proyecto</b>	
<b>Plan Tecnológico Social Comunitario</b>	
Áreas:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Alfabetización tecnológica (software o hardware).</li><li>• Dotación de tecnología (equipos computacionales, telefonía o redes).</li></ul>	
<b>Objetivos del Proyecto</b>	
Descripción del fin o propósito del proyecto en el largo plazo. Debe orientarse hacia las mejoras o cambios que se espera ocurran en la comunidad o institución beneficiaria. (Debe incluir objetivo general y objetivos específicos) ¿Para qué hacer el proyecto?	
<b>Objetivo General:</b>	
Establecer estudios técnicos que determinen las potencialidades y vocación de cada zona del Estado Barinas, evaluando sus posibilidades de conocimiento, crecimiento y requerimientos en cuanto a tecnología, en lo que respecta a: alfabetización tecnológica (software o hardware), dotación de tecnología (equipos computacionales, telefonía o redes), a fin de de acortas la brecha tecnología en el Estado y sus Municipios.	
<b>Objetivos Específicos:</b>	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Crear bases y sistemas de información de libre acceso, que contribuyan con el fortalecimiento de las actividades de la ciencia, la tecnología, la innovación y sus aplicaciones.</li><li>2. Promover y divulgación de las actividades de ciencia, tecnología, innovación y sus aplicaciones, realizadas en el país.</li></ol>	
<b>Metas del Proyecto</b>	
Son los fines del proyecto en el corto plazo. Es la cuantificación o medición de los objetivos mediante criterios de cantidad, tiempo y en lo posible calidad. ¿Cuánto se quiere hacer?	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Apoyar la política de disminución de la brecha tecnológica decretada por Ejecutivo Nacional para coadyuvar en la mejora de la calidad de vida de los niños, adolescentes y adultos pertenecientes al Estado Barinas y sus Municipios.</li><li>2. Mejorar el nivel profesional de aquellos docentes que soliciten su incorporación al programa para servir de agentes multiplicadores de esta iniciativa.</li><li>3. Contribuir a materializar actividades relacionadas con el servicio comunitario de los estudiantes de la UNELLEZ, y con la propia responsabilidad social de la Institución.</li></ol>	
<b>Descripción General del Proyecto</b>	
Breve Resumen del proyecto incluyendo: las actividades que se pretenden desarrollar ¿En qué consiste el proyecto propuesto?	
La zona urbana y rural del Municipio Barinas del Estado Barinas es la zona de influencia primaria de	



La Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales "Ezequiel Zamora" y en ella se encuentran un buen número de comunidades a las cuales la tecnología no ha llegado, o simplemente es ajena a estas comunidades. Con la Propuesta del Plan Tecnológico Social Comunitario lo que se espera es acortar la brecha tecnológica existente las comunidades, y así permita a esas comunidades incorporarse al mundo de la tecnología, mediante su capacitación para el manejo de herramientas informáticas (programas de computación y equipos) que le permitan adquirir destrezas y habilidades que faciliten su inserción en el mundo laboral y dedicar sus ratos libres a actividades que los alejen de problemas relacionados con la droga, la delincuencia y la violencia. La brecha digital que se genera para estas comunidades puede convertirse en un elemento aislante en una sociedad donde cada vez más prolifera la tecnología en todas sus manifestaciones. También facilitar asesorías para la adquisición de equipos computacionales, redes, a fin de mejorar la calidad de vida de las comunidades.

Por otra parte, los alumnos de todas las Carreras impartidas en la Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales "Ezequiel Zamora", cuentan con una amplia formación en estas tecnologías que los capacitan para servir de facilitadores en esta materia y desarrollar un programa de alto impacto y de largo plazo para disminuir esa debilidad en los estudiantes de dichas escuelas y liceos y adicionalmente cumplir con los principios solidarios que inspiraron la Ley de Servicio Comunitario de Estudiantes de Educación Superior.

### Impacto Social

Breve descripción de los resultados o aportes que se esperan obtener en el largo plazo, tanto en la comunidad o institución beneficiaria, como en los estudiantes prestatarios del servicio comunitario ¿Qué resultados se esperan?

El producto de este Plan permitirá a los estudiantes de la Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales "Ezequiel Zamora" UNELLEZ y a la comunidad del Estado Barinas, adquirir habilidades y destrezas para apoyar su desarrollo técnico y posteriormente prepararlos para su inserción laboral, por una parte, y por la otra, generar un semillero de posibles candidatos a becas de estudio en la UNELLEZ.

## 2. DURACIÓN DEL SERVICIO COMUNITARIO

Total de horas semestrales estimadas que deberá usar el estudiante para realizar el servicio comunitario

Primer Mes: 40 Horas

Segundo Mes: 40 Horas

Tercer Mes: 40 Horas

Total: 120 Horas Servicio Comunitario (A cumplir en Tres mese 40 horas por mes, 2 horas diarias a la semana, o sea 10 horas semanales)

## 3. DATOS DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROYECTO

### Nombre de la Comunidad u Organización Beneficiaria

Identificar la comunidad (nombre del barrio, liceo, consejo comunal, cooperativa, etc.) . ¿A quienes va dirigido?

Niños, Jóvenes y Adultos pertenecientes a la zona de influencia inmediata de la Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales "Ezequiel Zamora" UNELLEZ. Estado Barinas y sus Municipios.

### Descripción de las Necesidades de la Comunidad o Institución Beneficiaria

Breve descripción del problema existente y que dio origen a la propuesta del proyecto. ¿Por qué se quiere hacer?

A través del Plan Tecnológico Social Comunitario, las comunidades y los diferentes organismos públicos obtendrán información actualizada sobre las necesidades de los habitantes del Estado, a partir de la cual podrán orientar sus programas e inversiones.

## 4. METODOLOGÍA Y ACTIVIDADES

### Metodología a seguir

Breve descripción del procedimiento a seguir para lograr los objetivos y metas durante el servicio comunitario. ¿Cómo se va a



hacer?

Los Prestadores de Servicio Comunitario Durante el:

Primer mes académico ejecutara 40 horas, lo que implicará coordinar la ubicación de la comunidad, realizar un diagnostico y la identificación del área a trabajar:

Áreas:

- Alfabetización tecnológica (software o hardware).
- Dotación de tecnología (equipos computacionales, telefonía o redes).

Segundo mes, en el se desarrollaran 40 horas donde continuaran el proyecto planteado, allí elaboraran y ejecutaran el proyecto a plantear.

Tercer mes, Documentaran según el ente gubernamental o institución, la cual financiar y luego dará seguimiento en cuanto a la validación por parte de la comunidad y la institución.

Además, es importante señalar que se anexa instrucciones tanto para los tutores como para los prestadores de servicio comunitario.

#### Mecanismo de Seguimiento y Evaluación

Breve descripción de los métodos de control que se deben seguir para evaluar el cumplimiento de las actividades a ejecutar por el estudiante ¿Cómo se a evaluar?

Se utilizará el diario de campo, infografía y listados de asistencia, seguimiento por parte del tutor.

#### Actividades a desarrollar

Conjunto de actividades o tareas a desarrollar por los estudiantes para el logro de los objetivos y metas ¿Qué se va a hacer?

Los Prestadores de Servicio Comunitario podrán desarrollar estudios técnicos, de formación e intercambio profesional, asesorías especializadas, cursos de adiestramientos, trabajos de investigación, servicios técnicos, uso de instalaciones, dotación a las comunidades, intercambio de información y publicaciones, acceso a equipos y material, y otras actividades de interés del Estado Barinas y sus Municipios en el área de tecnología. Así los prestadores de servicio comunitario (estudiantes) de las carreras de ingeniería en informática y TSU en informática pondrán en práctica lo estudiado durante su carrera a beneficio de las comunidades, con el fin de desarrollar sus actividades en las áreas: alfabetización tecnológica (software o hardware), dotación de tecnología (equipos computacionales, telefonía o redes)

### 5. LUGAR DONDE SE EJECUTARÁ EL PROYECTO

Especificar el lugar físico tentativo donde se van a realizar las actividades (en la misma comunidad, en infocentros, aulas de escuela, etc). ¿Dónde se va a hacer?

Comunidad en General del Estado Barinas, laboratorios de los Centros de Gestión Parroquial (CGP), laboratorios de Computación de Escuelas, Laboratorios de la UNELLEZ

### 6. LISTADO DE RECURSOS NECESARIOS PARA EJECUTAR EL PROYECTO

#### Recursos Humanos *(Para ser llenado por la Comisión Técnica)*

Indicar el número estimado de estudiantes que se requieren según el número de horas semanales necesarias en el proyecto. También debe incluir el número de tutores necesarios ¿Quiénes lo van a hacer?

### Tutores 15

#### Materiales y Suministros

Indicar los materiales y suministros a usar: pizarrón, papelería, cartuchos de tinta, entre otros. ¿Con qué se va a hacer?

#### Equipos

Indicar los equipos que deberán usarse para ejecutar el proyecto: video been, computadoras, sumadoras, cámara y video, entre otros

#### Servicios

Indicar los servicios que requieren ser contratados para la ejecución del proyecto: servicio de fotocopiadora, de transcripción de datos, de servicio técnico, entre otros.

#### Recursos Financieros

Aquellos recursos que no se encuentren disponibles en la comunidad o institución beneficiaria, o en la universidad, y que sea necesario adquirir para el desarrollo del proyecto, deberá incluirse en este renglón ¿Cuánto se necesita para hacerlo?

Denominación del Recurso	Cantidad	Costo Unitario	Costo Total

### TOTAL

#### Otros Recursos Financieros

Indicar cualquier otro recurso no mencionado anteriormente, ejemplo, necesidad de viáticos y pasajes

### 7. ORGANIZACIONES O PERSONAS DE APOYO

Si la naturaleza del proyecto requiere de la participación de profesionales especialistas en la temática (agrónomos, psicólogos, gerentes, defensores públicos) o cualquier otra organización que apoye el desarrollo del proyecto (asociación de padres y representantes, representantes de organismos públicos), los mismos deberán mencionarse en este renglón

### 8. CRONOGRAMA

Las actividades generales descritas anteriormente se ubican en un cuadro como el siguiente donde se dispone el tiempo (en horas) de ejecución promedio semanal de cada una de ellas. (En las columnas correspondientes a los días de la semana, se deberá colocar - debajo de los días que se dedicarán al servicio comunitario - el número de horas que el estudiante deberá utilizar ¿Cuándo se va a hacer?

Actividades	Días de la Semana					
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
Ubicación de la comunidad, realizar la actividad y la identificación del área a trabajar: Áreas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfabetización tecnológica (software o hardware).</li> <li>• Dotación de tecnología (equipos computacionales, telefonía o redes)..</li> </ul>	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas
Elaborar y ejecutar el proyecto a	2	2 horas	2 horas	2	2	2



**UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL  
DE LOS LLANOS OCCIDENTALES "EZEQUIEL ZAMORA"  
VICERRECTORADO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL  
COORDINACIÓN DE SERVICIO COMUNITARIO**

plantear	horas			horas	horas	horas
Documentar según la institución petrolera o ente gubernamental a financiar y luego dar seguimiento en cuanto a la validación por parte de la comunidad y la institución.	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas
<p><b>Nota: Es importante señalar que la distribución del tiempo queda bajo la responsabilidad del tutor y los prestadores de servicio comunitario, quedando claro que deben los estudiantes desarrollar 40 horas durante un semestre dos cursos por grupo.</b></p> <p>Según el artículo 29 del reglamento, la fase de ejecución práctica del Servicio Comunitario puede ser realizada en distintas modalidades, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ejecución o prestación intensiva, con dedicación a tiempo completo (no más de 10 horas semanales)</li> <li>▪ Ejecución o prestación con una dedicación a medio tiempo</li> <li>▪ Ejecución o prestación con una dedicación a tiempo convencional (no menor a 2 horas semanales)</li> </ul>						
<b>9. DATOS DEL (LOS) PROPONENTE (S) DEL PROYECTO</b>						
Identificar los datos de la (s) persona (s) que realiza (n) la propuesta del proyecto, el (los) cual (es) puede(n) ser: alumnos, profesores, comunidades, instituciones públicas y/o privadas, entre otros.						
<b>Nombre y Apellido</b>	<b>C.I</b>	<b>Teléfono</b>		<b>E mail</b>		
Darjeling Silva	13.229.689	0424-5001224		darjelingsilva@yahoo.es		
Juan Laya	8.573.655	0414-5567271		jlaya@hotmail.com		
<b>10. RESPONSABLE DEL PROYECTO</b>						
<b>Nombre y Cédula del (los) Responsable(s) del Proyecto</b>						
Debe haber uno o dos responsable del proyecto, aún cuando el mismo sea propuesto por varias personas						
<b>Darjeling Silva 13229689</b>						
<b>Juan Laya 8.573.655</b>						
<b>11. REPRESENTANTE DE LA COMUNIDAD</b>						

Firma de los Responsables del Proyecto

Prof. Darjeling Silva  
Coordinadora SC.  
Programa Ing. Arq. Y Tecnología

Prof. Juan Laya  
Coordinador SC  
TSU en Informática

**Anexos:**

**Anexo 1: Estructura del Curso de Inducción**

**Anexo2: Indicaciones a los Tutores**

**Anexo 3: Indicaciones a los Prestadores de Servicio Comunitario**



## Anexo 1: Estructura del Curso de Inducción

## Estructura del Curso de Inducción

MÓDULOS	OBJETIVOS	CONTENIDO	DURACIÓN
I	Reflexionar sobre la el significado de participación ciudadana y lo referente a Metodología de Aprendizaje que orientará el Servicio Comunitario del estudiante de pregrado de la UNELLEZ.	-Participación Ciudadana en Venezuela. -La Metodología Aprendizaje-Servicio	4 Horas
II	Sensibilizar a los futuros egresados de la Unellez en la divulgación, promoción y participación del proceso de inserción de los estudiantes de educación superior al servicio comunitario.	-Ley de Servicio de Comunitario del Estudiante de Educación Superior. - Reglamento de la UNELLEZ sobre aspectos operativos del Servicio Comunitario Fines, condiciones, duración, inducción, retiro, organización y estructura, derechos y deberes del estudiante, funciones, dedicación y designación de los tutores (profesores).	3 Horas
III	Analizar los elementos a considerar para la ejecución del proyecto del Plan Tecnológico Social Comunitario, a través de la metodología aprendizaje servicio.	-Asignación de Tutor. -Descripción del área de proyecto y de los roles a los prestadores de servicio comunitario. - Establecimiento de las funciones del tutor y los estudiantes	3 Horas
IV	Establecer las actividades a desarrollar durante el Plan Tecnológico Social Comunitario	- Cronograma de trabajo - Actividades a Desarrollar	6 Horas
V	Definir calendario de Asesorías	- Asesorías por parte de coordinadores de carreras	4 Horas
Total:			20 Horas



## Anexo2: Indicaciones a los Tutores



## Indicaciones a los Tutores

Fecha	Actividad												
	<p>1. El tutor recibe por escrito la asignación del grupo de prestadores de servicio comunitario.</p> <p>2. Duración Servicio –comunitario de los Prestadores de Servicio Primer mes ejecutara 40 horas, lo que implicará coordinar la ubicación de la comunidad, realizar un diagnostico y la identificación del área atrabajar:</p> <p>Áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfabetización tecnológica (software o hardware).</li> <li>• Dotación de tecnología (equipos computacionales, telefonía o redes).</li> </ul> <p>Segundo mes, en el se desarrollaran 40 horas donde continuaran el proyecto planteado, allí elaboraran y ejecutaran el proyecto a plantear.</p> <p>Tercer Semestre, Documentaran según la institución o el ente gubernamental a financiar y luego dará seguimiento en cuanto a la validación por parte de la comunidad y la institución.</p> <p>Total: 120 Horas Servicio Comunitario</p>												
	<p>2 El tutor explicará las áreas del Proyecto, donde tomarán un área especifica a trabajar en la comunidad:</p> <p>Áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfabetización tecnológica (software o hardware).</li> <li>• Dotación de tecnología (equipos computacionales, telefonía o redes).</li> </ul>												
	<p>2. El tutor y los prestadores de servicio comunitario, establecerán los roles a desempeñar:</p> <table border="1" data-bbox="432 1335 1458 2029"> <thead> <tr> <th data-bbox="432 1335 612 1406">N° Estudiantes</th> <th data-bbox="612 1335 804 1406">Rol</th> <th data-bbox="804 1335 1458 1406">Funciones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="432 1406 612 1653">3</td> <td data-bbox="612 1406 804 1653">Organizador</td> <td data-bbox="804 1406 1458 1653">           -Establecer cronogramas de trabajo del Plan.            -Llevar el registro y control de asistencia de los participantes            - Atender a la comunidad o distribuir material didáctico.            -Revisar y acondicionar los equipos y software a utilizar.         </td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 1653 612 1794">4</td> <td data-bbox="612 1653 804 1794">Promotor</td> <td data-bbox="804 1653 1458 1794">           -Promover y divulgar el Plan tecnológico social comunitario.            -Mantener monitoreo a la certificación de los Participantes.         </td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 1794 612 2029">5</td> <td data-bbox="612 1794 804 2029">Facilitador o Proyectista</td> <td data-bbox="804 1794 1458 2029">           -Trabajar en conjunto y distribuir la ejecución de los módulos o proyecto de dotación a realizar.            -Cubrir la tarea de asistencia técnica a los participantes.            -Distribuir la supervisión de la ejecución de los contenidos prácticos.         </td> </tr> </tbody> </table>	N° Estudiantes	Rol	Funciones	3	Organizador	-Establecer cronogramas de trabajo del Plan. -Llevar el registro y control de asistencia de los participantes - Atender a la comunidad o distribuir material didáctico. -Revisar y acondicionar los equipos y software a utilizar.	4	Promotor	-Promover y divulgar el Plan tecnológico social comunitario. -Mantener monitoreo a la certificación de los Participantes.	5	Facilitador o Proyectista	-Trabajar en conjunto y distribuir la ejecución de los módulos o proyecto de dotación a realizar. -Cubrir la tarea de asistencia técnica a los participantes. -Distribuir la supervisión de la ejecución de los contenidos prácticos.
N° Estudiantes	Rol	Funciones											
3	Organizador	-Establecer cronogramas de trabajo del Plan. -Llevar el registro y control de asistencia de los participantes - Atender a la comunidad o distribuir material didáctico. -Revisar y acondicionar los equipos y software a utilizar.											
4	Promotor	-Promover y divulgar el Plan tecnológico social comunitario. -Mantener monitoreo a la certificación de los Participantes.											
5	Facilitador o Proyectista	-Trabajar en conjunto y distribuir la ejecución de los módulos o proyecto de dotación a realizar. -Cubrir la tarea de asistencia técnica a los participantes. -Distribuir la supervisión de la ejecución de los contenidos prácticos.											

	<p>3. El tutor debe recibir el informe grupal, tomando como referencia el siguiente esquema:</p> <p style="text-align: center;"><b>Proyecto Comunitario (40 Horas)</b> <b>Plan Tecnológico Social Comunitario</b> <b>Contenido General</b></p> <p>-(Caratula)</p> <p><b>-TITULO DEL PROYECTO</b></p> <p><b>-ESTRATEGIA DE TRABAJO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actividades a desarrollar según el Proyecto y el Área seleccionada por el Profesor Tutor y los estudiantes, etapas a cumplir del proyecto, así como las responsabilidades dentro del mismo de todos los integrantes del grupo.</li> </ul> <p><b>-JUSTIFICACIÓN.</b></p> <p><b>-OBJETIVOS DEL PROYECTO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-<i>Objetivo General.</i></li> <li>-<i>Objetivo Especifico.</i></li> </ul> <p><b>-METAS</b></p> <p><b>-EQUIPOS DE TRABAJO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-<i>Estudiantes.</i></li> <li>-<i>Representantes de la comunidad.</i></li> </ul> <p><b>-UNIDADES INVOLUCRADAS.</b></p> <p><b>-RECURSOS.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-<i>Materiales.</i></li> <li>-<i>Equipos.</i></li> <li>-<i>Humanos (Según Roles de los Estudiante).</i></li> </ul> <p><b>CRONOGRAMA DEL PROYECTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-<i>Actividades, Fecha</i></li> </ul> <p><b>-ANEXO.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-<i>Infografía.</i></li> <li>-<i>Control de Asistencia.</i></li> <li>-<i>Informe de Cierre.</i></li> <li>-<i>Entes Gubernamentales de apoyo.</i></li> </ul>
	<p>4. El tutor asesorará a los prestadores de servicio comunitario en lo correspondiente a las áreas donde desarrollaran durante el proyecto seleccionado:</p> <p>Áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfabetización tecnológica (software o hardware).</li> <li>• Dotación de tecnología (equipos computacionales, telefonía o redes).</li> </ul>
	<p>4. El tutor visitara la comunidad seleccionada conjuntamente con los estudiantes y los avances de las actividades a desarrollarse, estableciendo el cumplimiento de hora de inicio y atención a la comunidad.</p>
	<p>5. Entregar listado de prestadores que cumplieron con las horas estipuladas ala coordinación de servicio comunitario de cada carrera.</p>



## Anexo 3: Indicaciones a los Prestadores de Servicio Comunitario

## Indicaciones a los Prestadores de Servicio Comunitario

Fecha	Actividad												
	1. Asistencia al Curso de inducción de servicio comunitario por parte de los estudiantes (Prestadores de Servicio Comunitario)												
	2. Coordinar con el tutor de servicio comunitario ubicación y contacto con la comunidad a atender, y establecer conjuntamente las siguientes: Áreas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfabetización tecnológica (software o hardware).</li> <li>• Dotación de tecnología (equipos computacionales, telefonía o redes).</li> </ul>												
	3. Roles a desempeñar: <table border="1" data-bbox="432 770 1458 1469"> <thead> <tr> <th data-bbox="432 770 612 842">N° Estudiantes</th> <th data-bbox="612 770 804 842">Rol</th> <th data-bbox="804 770 1458 842">Funciones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="432 842 612 1088">3</td> <td data-bbox="612 842 804 1088">Organizador</td> <td data-bbox="804 842 1458 1088">-Establecer cronogramas de trabajo del Plan. -Llevar el registro y control de asistencia de los participantes - Atender a la comunidad o distribuir material didáctico. -Revisar y acondicionar los equipos y software a utilizar.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 1088 612 1227">4</td> <td data-bbox="612 1088 804 1227">Promotor</td> <td data-bbox="804 1088 1458 1227">-Promover y divulgar el Plan tecnológico social comunitario. -Mantener monitoreo a la certificación de los Participantes.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 1227 612 1469">5</td> <td data-bbox="612 1227 804 1469">Facilitador o Proyectista</td> <td data-bbox="804 1227 1458 1469">-Trabajar en conjunto y distribuir la ejecución de los módulos o proyecto de dotación a realizar. -Cubrir la tarea de asistencia técnica a los participantes. -Distribuir la supervisión de la ejecución de los contenidos prácticos.</td> </tr> </tbody> </table>	N° Estudiantes	Rol	Funciones	3	Organizador	-Establecer cronogramas de trabajo del Plan. -Llevar el registro y control de asistencia de los participantes - Atender a la comunidad o distribuir material didáctico. -Revisar y acondicionar los equipos y software a utilizar.	4	Promotor	-Promover y divulgar el Plan tecnológico social comunitario. -Mantener monitoreo a la certificación de los Participantes.	5	Facilitador o Proyectista	-Trabajar en conjunto y distribuir la ejecución de los módulos o proyecto de dotación a realizar. -Cubrir la tarea de asistencia técnica a los participantes. -Distribuir la supervisión de la ejecución de los contenidos prácticos.
N° Estudiantes	Rol	Funciones											
3	Organizador	-Establecer cronogramas de trabajo del Plan. -Llevar el registro y control de asistencia de los participantes - Atender a la comunidad o distribuir material didáctico. -Revisar y acondicionar los equipos y software a utilizar.											
4	Promotor	-Promover y divulgar el Plan tecnológico social comunitario. -Mantener monitoreo a la certificación de los Participantes.											
5	Facilitador o Proyectista	-Trabajar en conjunto y distribuir la ejecución de los módulos o proyecto de dotación a realizar. -Cubrir la tarea de asistencia técnica a los participantes. -Distribuir la supervisión de la ejecución de los contenidos prácticos.											
	4. Elaborar informe grupal, tomando como referencia el siguiente esquema: <b>Proyecto Comunitario (40 Horas)</b> <b>Plan Tecnológico Social Comunitario</b> <b>Contenido General</b> -(Caratula) <b>-TITULO DEL CURSO</b> <b>-ESTRATEGIA DE TRABAJO</b> - Actividades a desarrollar según el Proyecto y el Área seleccionada por el Profesor Tutor y los estudiantes, etapas a cumplir del proyecto, así como las responsabilidades dentro del mismo de todos los integrantes del grupo. <b>-JUSTIFICACIÓN.</b> Alcance e importancia comunitaria. <b>-OBJETIVOS DEL CURSO:</b> -Objetivo General. -Objetivo Especifico. <b>-METAS.</b> <b>-EQUIPOS DE TRABAJO</b>												

	<p>-Estudiantes. -Representante el Consejo Comunal.</p> <p><b>-UNIDADES INVOLUCRADAS.</b></p> <p><b>-RECURSOS.</b></p> <p>-Materiales. -Equipos. -Humanos (Según Roles de los Estudiante).</p> <p><b>CRONOGRAMA DEL CURSO (20 Horas por Curso)</b></p> <p>-Actividades, Fecha</p> <p><b>-ANEXO.</b></p> <p>-Infografía. -Control de Asistencia al Curso. -Informe de Cierre. -Entes Gubernamentales de apoyo.</p>
	4. Hacer entrega de informe final al tutor
	<p>4. El tutor visitara la comunidad y los avances de las actividades a desarrollarse, estableciendo el cumplimiento de hora de inicio y atención a la comunidad.</p> <p>5. Entregar listado de prestadores que cumplieron con las horas estipuladas ala coordinación de servicio comunitario de cada carrera.</p>



**MATERIAL DE SERVICIO COMUNITARIO  
CARRERA TSU EN INFORMÁTICA  
PRESTADORES DE SERVICIO COMUNITARIO  
(ESTUDIANTES)**

**PROGRAMA:** Ingeniería, Arquitectura y Tecnología  
Carrera TSU en Informática.

Título del Proyecto  
Plan Tecnológico Social Comunitario

CRONOGRAMA						
Actividades	Días de la Semana					
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
Ubicación de la comunidad, realizar la actividad y la identificación del área a trabajar: Áreas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfabetización tecnológica (software o hardware).</li> <li>• Dotación de tecnología (equipos computacionales, telefonía o redes)..</li> </ul>	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas
Elaborar y ejecutar el proyecto a plantear	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas
Documentar según la institución petrolera o ente gubernamental a financiar y luego dar seguimiento en cuanto a la validación por parte de la comunidad y la institución.	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas
<p><b>Nota:</b> Es importante señalar que la distribución del tiempo queda bajo la responsabilidad del tutor y los prestadores de servicio comunitario, quedando claro que deben los estudiantes desarrollar 40 horas durante un semestre dos cursos por grupo.</p> <p>Según el artículo 29 del reglamento, la fase de ejecución práctica del Servicio Comunitario puede ser realizada en distintas modalidades, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ejecución o prestación intensiva, con dedicación a tiempo completo (no más de 10 horas semanales)</li> <li>▪ Ejecución o prestación con una dedicación a medio tiempo</li> <li>▪ Ejecución o prestación con una dedicación a tiempo convencional (no menor a 2 horas semanales)</li> </ul>						



## Estructura del Curso de Inducción Carrera TSU en Informática

<b>MÓDULOS</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>CONTENIDO</b>	<b>DURACIÓN</b>
I	Reflexionar sobre la el significado de participación ciudadana y lo referente a Metodología de Aprendizaje que orientará el Servicio Comunitario del estudiante de pregrado de la UNELLEZ.	-Participación Ciudadana en Venezuela. -La Metodología Aprendizaje-Servicio	4 Horas
II	Sensibilizar a los futuros egresados de la Unellez en la divulgación, promoción y participación del proceso de inserción de los estudiantes de educación superior al servicio comunitario.	-Ley de Servicio de Comunitario del Estudiante de Educación Superior. - Reglamento de la UNELLEZ sobre aspectos operativos del Servicio Comunitario Fines, condiciones, duración, inducción, retiro, organización y estructura, derechos y deberes del estudiante, funciones, dedicación y designación de los tutores (profesores).	3 Horas
III	Analizar los elementos a considerar para la ejecución del proyecto del Plan Tecnológico Social Comunitario, a través de la metodología aprendizaje servicio.	-Asignación de Tutor. -Descripción del área de proyecto y de los roles a los prestadores de servicio comunitario. - Establecimiento de las funciones del tutor y los estudiantes	3 Horas
IV	Establecer las actividades a desarrollar durante el Plan Tecnológico Social Comunitario	- Cronograma de trabajo - Actividades a Desarrollar	6 Horas
V	Definir calendario de Asesorías	- Asesorías por parte de coordinadores de carreras	4 Horas
<b>Total:</b>			<b>20 Horas</b>

## Indicaciones a los Prestadores de Servicio Comunitario Carrera TSU en Informática

Fecha	Actividad												
	1. Asistencia al Curso de inducción de servicio comunitario por parte de los estudiantes (Prestadores de Servicio Comunitario)												
	2. Coordinar con el tutor de servicio comunitario ubicación y contacto con la comunidad a atender, y establecer conjuntamente las siguientes: Áreas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfabetización tecnológica (software o hardware).</li> <li>• Dotación de tecnología (equipos computacionales, telefonía o redes).</li> </ul>												
	3. Roles a desempeñar: <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">N° Estudiantes</th> <th style="text-align: center;">Rol</th> <th style="text-align: center;">Funciones</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">Organizador</td> <td>-Establecer cronogramas de trabajo del Plan. -Llevar el registro y control de asistencia de los participantes - Atender a la comunidad o distribuir material didáctico. -Revisar y acondicionar los equipos y software a utilizar.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">Promotor</td> <td>-Promover y divulgar el Plan tecnológico social comunitario. -Mantener monitoreo a la certificación de los Participantes.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">Facilitador o Proyectista</td> <td>-Trabajar en conjunto y distribuir la ejecución de los módulos o proyecto de dotación a realizar. -Cubrir la tarea de asistencia técnica a los participantes. -Distribuir la supervisión de la ejecución de los contenidos prácticos.</td> </tr> </tbody> </table>	N° Estudiantes	Rol	Funciones	3	Organizador	-Establecer cronogramas de trabajo del Plan. -Llevar el registro y control de asistencia de los participantes - Atender a la comunidad o distribuir material didáctico. -Revisar y acondicionar los equipos y software a utilizar.	4	Promotor	-Promover y divulgar el Plan tecnológico social comunitario. -Mantener monitoreo a la certificación de los Participantes.	5	Facilitador o Proyectista	-Trabajar en conjunto y distribuir la ejecución de los módulos o proyecto de dotación a realizar. -Cubrir la tarea de asistencia técnica a los participantes. -Distribuir la supervisión de la ejecución de los contenidos prácticos.
N° Estudiantes	Rol	Funciones											
3	Organizador	-Establecer cronogramas de trabajo del Plan. -Llevar el registro y control de asistencia de los participantes - Atender a la comunidad o distribuir material didáctico. -Revisar y acondicionar los equipos y software a utilizar.											
4	Promotor	-Promover y divulgar el Plan tecnológico social comunitario. -Mantener monitoreo a la certificación de los Participantes.											
5	Facilitador o Proyectista	-Trabajar en conjunto y distribuir la ejecución de los módulos o proyecto de dotación a realizar. -Cubrir la tarea de asistencia técnica a los participantes. -Distribuir la supervisión de la ejecución de los contenidos prácticos.											
	4. Elaborar informe grupal, tomando como referencia el siguiente esquema: <p style="text-align: center;"><b>Proyecto Comunitario (40 Horas)</b> <b>Plan Tecnológico Social Comunitario</b> <b>Contenido General</b></p> <p>-(Caraturla)</p> <p><b>-TITULO DEL CURSO</b></p> <p><b>-ESTRATEGIA DE TRABAJO</b></p> <p style="padding-left: 20px;">- Actividades a desarrollar según el Proyecto y el Área seleccionada por el Profesor Tutor y los estudiantes, etapas a cumplir del proyecto, así como las responsabilidades dentro del mismo de todos los integrantes del grupo.</p> <p><b>-JUSTIFICACIÓN.</b></p> <p style="padding-left: 20px;">Alcance e importancia comunitaria del curso.</p> <p><b>-OBJETIVOS:</b></p> <p style="padding-left: 20px;">-Objetivo General.</p> <p style="padding-left: 20px;">-Objetivo Especifico.</p>												



	<p><b>-METAS.</b></p> <p><b>-EQUIPOS DE TRABAJO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Estudiantes.</li> <li>-Representante el Consejo Comunal.</li> </ul> <p><b>-UNIDADES INVOLUCRADAS.</b></p> <p><b>-RECURSOS.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Materiales.</li> <li>-Equipos.</li> <li>-Humanos (Según Roles de los Estudiante).</li> </ul> <p><b>CRONOGRAMA DEL CURSO (20 Horas por Curso)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Actividades, Fecha</li> </ul> <p><b>-ANEXO.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Infografía.</li> <li>-Control de Asistencia al Curso.</li> <li>-Informe de Cierre.</li> <li>-Entes Gubernamentales de apoyo.</li> </ul>
	4. Hacer entrega de informe final al tutor
	<p>4. El tutor visitara la comunidad y los avances de las actividades a desarrollarse, estableciendo el cumplimiento de hora de inicio y atención a la comunidad.</p> <p>5. Entregar listado de prestadores que cumplieron con las horas estipuladas ala coordinación de servicio comunitario de cada carrera.</p>



## MATERIA DE SERVICIO COMUNITARIO CARRERA TSU EN INFORMÁTICA TUTORES

**PROGRAMA:** Ingeniería, Arquitectura y Tecnología  
Carrera TSU en Informática.

Título del Proyecto  
Programa de Alfabetización Tecnológica

CRONOGRAMA						
Actividades	Días de la Semana					
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
<u>Modulo I:</u> Presentación de los elementos legales, filosóficos que orientan el acceso a la educación y a la apropiación social del conocimiento en el Plan de Alfabetización Tecnológica y su vinculación con el servicio comunitario.	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas
<u>Modulo II:</u> Conocer el uso e importancia de las tecnologías de la información y comunicaciones: se explica a los participantes como operar el computador, identificación del sistema operativo Linux, sus funciones y utilidad. Navegar en Internet, implementando ejercicios prácticos. Registro de horarios e inscripción vía red de los participantes.	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas
<u>Modulo III:</u> Explicar como operar: procesador de palabra, hoja de calculo, presentaciones. OpenOffice Write, Calc e Impress. Aplicar prácticas en el computador.	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas	2 horas
<p><b>Nota:</b> Es importante señalar que la distribución del tiempo queda bajo la responsabilidad del tutor y los prestadores de servicio comunitario, quedando claro que deben los estudiantes desarrollar 40 horas durante un mes dos cursos por grupo.</p> <p>Según el artículo 29 del reglamento, la fase de ejecución práctica del Servicio Comunitario puede ser realizada en distintas modalidades, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ejecución o prestación intensiva, con dedicación a tiempo completo (no más de 10 horas semanales)</li> <li>▪ Ejecución o prestación con una dedicación a medio tiempo</li> <li>▪ Ejecución o prestación con una dedicación a tiempo convencional (no menor a 2 horas semanales)</li> </ul>						



## Estructura del Curso de Inducción Carrera TSU en Informática

<b>MÓDULOS</b>	<b>OBJETIVOS</b>	<b>CONTENIDO</b>	<b>DURACIÓN</b>
I	Reflexionar sobre la el significado de participación ciudadana y lo referente a Metodología de Aprendizaje que orientará el Servicio Comunitario del estudiante de pregrado de la UNELLEZ.	-Participación Ciudadana en Venezuela. -La Metodología Aprendizaje-Servicio	4 Horas
II	Sensibilizar a los futuros egresados de la Unellez en la divulgación, promoción y participación del proceso de inserción de los estudiantes de educación superior al servicio comunitario.	-Ley de Servicio de Comunitario del Estudiante de Educación Superior. - Reglamento de la UNELLEZ sobre aspectos operativos del Servicio Comunitario Fines, condiciones, duración, inducción, retiro, organización y estructura, derechos y deberes del estudiante, funciones, dedicación y designación de los tutores (profesores).	3 Horas
III	Analizar los elementos a considerar para la ejecución del proyecto de Plan de Alfabetización Tecnológica (PNAT), a través de la metodología aprendizaje servicio.	-Asignación de Tutor, ubicación de la Parroquia y CGP asignado. -Descripción de Roles a los prestadores de servicio comunitario. - Establecimiento de las funciones del tutor y los estudiantes	3 Horas
IV	Establecer las actividades a desarrollar durante el Programa de Alfabetización Tecnológica	- Cronograma de trabajo - Actividades a Desarrollar	6 Horas
V	Definir calendario de Asesorías	- Asesorías por parte de coordinadores de carreras	4 Horas
<b>Total:</b>			<b>20 Horas</b>

## Indicaciones a los Tutores Carrera TSU en Informática

Fecha	Actividad		
	1. El tutor recibe por escrito la asignación del grupo de prestadores de servicio comunitario. 2. Duración Servicio –comunitario de los Prestadores de Servicio Primer Semestre: 40 Horas (dos curso) Segundo Semestre: 40 Horas (dos Curso) Tercer Semestre: 40 Horas (dos curso) Total: 120 Horas Servicio Comunitario		
	2. El tutor y los prestadores de servicio comunitario, establecerán los roles a desempeñar:		
	Nº Estudiantes	Rol	Funciones
	2	Organizador	-Establecer cronogramas de trabajo del Plan de alfabetización. -Llevar el registro y control de asistencia de los participantes -Distribuir material didáctico. -Revisar y acondicionar los equipos y software a utilizar.
	2	Promotor	-Promover y Divulgar el Plan de Alfabetización Tecnológica en la comunidad -Atender a los Participantes. -Mantener monitoreo a la certificación de los Participantes.
	4	Facilitador	-Trabajar en conjunto y distribuir la ejecución de los módulos. -Cubrir la tarea de asistencia técnica a los participantes. -Distribuir la supervisión de la ejecución de los contenidos prácticos. -Contenidos de los Módulos: <u>Modulo I:</u> Presentación de los elementos legales, filosóficos que orientan el acceso a la educación y a la apropiación social del conocimiento en el Plan de Alfabetización Tecnológica y su vinculación con el servicio comunitario. <u>Modulo II:</u> Conocer el uso e importancia de las tecnologías de la información y comunicaciones: se explica a los participantes como operar el computador, identificación del sistema operativo Linux, sus funciones y utilidad. Navegar en Internet, implementando ejercicios prácticos. Registro de horarios e inscripción vía red de los participantes. <u>Modulo III:</u> Explicar como operar: procesador de palabra, hoja de calculo, presentaciones. OpenOffice Write, Calc e Impress. Aplicar prácticas en el computador.

	<p>3. El tutor debe recibir el informe grupal, tomando como referencia el siguiente esquema:</p> <p style="text-align: center;"><b>Proyecto Comunitario (40 Horas)</b> <b>Programa Plan Alfabetizacion</b> <b>Duracion Curso:20hras</b> <b>Contenido General</b></p> <p>-(Caraturla)</p> <p><b>-TITULO DEL CURSO</b></p> <p><b>-ESTRATEGIA DE TRABAJO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actividades a desarrollar según el Plan de Alfabetización Tecnológica y aprobadas por el Profesor Tutor, etapas a cumplir del Curso, así como las responsabilidades dentro del mismo de todos los integrantes del grupo.</li> </ul> <p><b>-JUSTIFICACIÓN.</b></p> <p><b>-OBJETIVOS DEL CURSO:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-<i>Objetivo General.</i></li> <li>-<i>Objetivo Especifico.</i></li> </ul> <p><b>-METAS</b></p> <p><b>-EQUIPOS DE TRABAJO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-<i>Estudiantes.</i></li> <li>-<i>Representante el Consejo Comunal.</i></li> </ul> <p><b>-UNIDADES INVOLUCRADAS.</b></p> <p><b>-RECURSOS.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-<i>Materiales.</i></li> <li>-<i>Equipos.</i></li> <li>-<i>Humanos (Según Roles de los Estudiante).</i></li> </ul> <p><b>CRONOGRAMA DEL CURSO (20 Horas por Curso)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-<i>Actividades, Fecha</i></li> </ul> <p><b>-ANEXO.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-<i>Infografía.</i></li> <li>-<i>Control de Asistencia al Curso.</i></li> <li>-<i>Informe de Cierre.</i></li> <li>-<i>Entes Gubernamentales de apoyo.</i></li> </ul>
	<p>4. El tutor asesorará a los prestadores de servicio comunitario en lo correspondiente a los módulos que se desarrollaran durante el curso:</p> <p>Modulo I: Presentación de los elementos legales, filosóficos que orientan el acceso a la educación y a la apropiación social del conocimiento en el Plan de Alfabetización Tecnológica y su vinculación con el servicio comunitario</p> <p>Modulo II: Conocer el uso e importancia de las tecnologías de la información y comunicaciones: se explica a los participantes como operar el computador, identificación del sistema operativo Linux, sus funciones y utilidad. Navegar en Internet, implementando ejercicios prácticos. Registro de horarios e inscripción vía red de los participantes.</p> <p>Modulo III: Explicar como operar: procesador de palabra, hoja de calculo, presentaciones. OpenOffice Write, Calc e Impress. Aplicar prácticas en el computador.</p>
	<p>4. El tutor visitara el CGP y los avances de las actividades a desarrollarse, estableciendo el cumplimiento de hora de inicio y atención a la comunidad.</p> <p>5. Entregar listado de prestadores que cumplieron con las horas estipuladas ala coordinación de servicio comunitario de cada carrera.</p>



**LA UNIVERSIDAD QUE SIEMBRA**

Barinas, 26 de Enero de 2011

**Ciudadana:**

**Prof. Tamara Colmenares**

**Jefe de Programa del Programa de Ingeniería Arquitectura y Tecnología**

**Presente.-**

Tengo a bien dirigirme a usted en la oportunidad de informarle sobre los resultados del Plan de alfabetización tecnológica:

1. Comunidades atendidas y actividades realizadas más destacadas período académico 2008 :

<b>Comunidad</b>	<b>Actividad</b>
<b>2008 II</b>	
Parroquia el Pilar	Mejoramiento de Instalaciones y Cursos de mantenimiento a escuela de la comunidad "E.B. Ramón Ignacio Méndez"
Araguaney Ciudad Varyna	Desarrollo de sistema de facturación para la cobranza del suministro de agua en el sector III Araguañey Ciudad Varyná
Parroquia Corazón de Jesús	Aplicación de censo económico a la comunidad.
Urb. Los Próceres	Aplicación de censo económico a la comunidad.

<b>Comunidad</b>	<b>Actividad</b>
<b>2009 I</b>	
Barrio Mi Jardín, Calle Principal	<b>Plan de Alfabetización Tecnológica Escuela Básica "Trina Briceño de Segovia"</b>

2. A continuación se presentan los proyectos realizados por los estudiantes según sus carreras, planes, proyectos y comunidades atendidas:

Carreras	Plan	Áreas	Proyectos Presentado por los Estudiantes
TSU en Informática	Plan Tecnológico Social Comunitario	Alfabetización tecnológica o actualización tecnológica (software o hardware).	Feria tecnológica en la Escuela "fe y alegría" en la Comunidad de la Concordia
			Curso del Plan de Alfabetización Tecnológica en la Escuela "fe y alegría" en la Comunidad
			Instalación de software libre en la Inspectoría del Trabajo del Municipio Barinas
			Curso del Plan de Alfabetización Tecnológica personalizada en la Inspectoría del Trabajo del Municipio Barinas
			Curso de Canaima personalizada en la Inspectoría del Trabajo del Municipio Barinas
			Curso del Plan de Alfabetización Tecnológica en la U.E José Rafael Mendoza Rubio
			Curso de Canaima en la U.E José Rafael Mendoza Rubio
			Curso de Alfabetización Tecnológica a los alumnos de la Escuela Bolivariana "Santa Cruz" ubicada en el caserío santa cruz, municipio Obispos, del estado Barinas
			Curso de Alfabetización Tecnológica La Comunidad "Alí Primera" se encuentra ubicada en el caserío Borburata del Municipio Obispo del Estado Barinas en el CBI de la escuela Básica "Julia Rosa Castillo"
			Curso Plan Alfabetización Tecnológica a la Parroquia El carmen del Municipio Barinas Estado Barinas, en el infocentro ubicado en el espacio cultural de la Cinqueña III
			Curso Plan Nacional de Alfabetización Tecnológica, a la Comunidad Militar del Fuerte Tavacare
			Curso Plan Nacional de Alfabetización Tecnológica en la unidad Educativa "Irmis Cadena de Hernández" Parroquia Alfredo Arvelo La Riva Municipio Barinas Estado Barinas
			Curso Plan Nacional de Alfabetización Tecnológica, impartido en el Mega Infocentro Barinas, se pretende lograr que miembros de la comunidad del Barrio 23 de Enero
		Dotación de tecnología (equipos computacionales, telefonía o redes).	Donación de Equipos de Ventilación a la E.B.B "La Caramuca El Puente" <b>Institución Donadora: Gobernación del Estado Barinas</b>
			Donación de Impresora a la unidad Educativa "Irmis Cadena de Hernández" Parroquia Alfredo Arvelo La Riva Municipio Barinas Estado Barinas. <b>Institución Donadora: Alcaldía del Municipio Barinas</b>

3. Información sobre el Plan de Alfabetización Tecnológica: A continuación se especifica información sobre el Plan de Alfabetización Tecnológica:

- El Plan de Alfabetización comenzó en la UNELLEZ- Barinas a partir de mediados del 2006 en el Semestre académico 2006-II donde impartía el Subproyecto Paquetes de Aplicaciones, allí se empezó por alfabetizar bajo software libre a los estudiantes del subproyecto y cuyo modulo final deberían dictar a un grupo de personas con la finalidad de poner en practica sus conocimientos. Es en ese momento que el Profesor José Salas nos establece un contacto con la Misión Ciencia con la finalidad de que la UNELLEZ dictara los Cursos del Plan de Alfabetización con metas cuya finalidad era la dotación de laboratorios de computación a la UNELLEZ Barinas y Municipalizada, por la razón que dichos laboratorios no cuentan con presupuesto.
- Lo que nos llevo a dictar el curso masivamente, donde se alfabetizo desde diciembre del 2006 hasta marzo del 2007 un total de 784 personas para ese momento recibimos una donación por parte de la Misión Ciencia de quince Laptos donde se utilizaron hasta julio de 2007 para finalizar con 1624 personas de la comunidad y universitarios, es allí donde el Rector con sus facultades nos pide cuatro Lapto para uso de su despacho lo que conllevo a no usarlas más, esto nos llevo a utilizar los laboratorios de computación para cubrir las metas y así lograr la donación del Alma Mater. Por ello durante el mes de agosto se alfabetizaron un total de 350 personas de la comunidad. Donde todas las personas fueron cargas al sistema de la misión ciencia, los cuales se llenaron los formularios aproximadamente 5 veces hasta que se dieron cuenta que el sistema no soportaba la información ingresada, por ello se tuvo que inscribir ante Extensión un Proyecto Especial de Extensión con la finalidad de las primeras 780 personas se les pudiera entregar certificado, ya que la Misión Ciencia no se hacía responsable.
- Después de Septiembre a Diciembre de 2007 los facilitadores no alfabetizaban debido a que no se les había cancelado el incentivo, por tal motivo se procedió a parar El Plan de Alfabetización Tecnológica y continuarlo con los estudiantes del Subproyecto Paquetes de Aplicaciones de la Carrera TSU en Informática.
- El plan es retomado con fuerza a partir de mi designación como Coordinadora de Servicio Comunitario desde septiembre de 2008 donde se presento ante la Coordinación de Servicio Comunitario el Proyecto del Plan de Alfabetización Tecnológica conjuntamente con el Profesor Salas y representantes de la Misión Ciencia, la cual fue rechazada por lo que se continuo con el Plan de Alfabetización Tecnológica por Extensión y el Proyecto Especial presentado.
- Para Marzo del 2009 se lleva a Comisión Asesora la evaluación de los Proyectos de Servicio Comunitario por Carrera del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología, cuando en Junio de 2009 es aprobada por Comisión Técnica de Servicio Comunitario en Consejo Académico y es aprobado el Plan Tecnológico Social Comunitario para las carreras TSU en Informática e Ingeniería en Informática, la cual contempla en una de sus áreas se contempla el Plan de Alfabetización Tecnológica.
- En resumen se han alfabetizado:

Período 2006-2007	Período marzo 2007 a Julio 2007	Período Agosto – Septiembre 2007	Período Octubre a Diciembre 2007
784	840	350	630

Período 2008 a 2009	Período 2009 a 2010	Período 2010 a Julio 2010
350	1734	1080



<b>Total de Personas Alfabetizadas en el Plan de Alfabetización Tecnológica</b>
<b>5768</b>

Nota: es importante señalar que dichas personas no han sido registradas en el sistema de la Misión Ciencia debido a que si son registradas por nuestros estudiantes no nos prestan los laboratorios, Infocentros, entre otros. Por lo que los encargados los registran como participación de ellos. Por lo que los certificados se han entregado por la Coordinación de Servicio Comunitario del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología avalado por el proyecto Plan Tecnológico Social Comunitario.

- Comunidades Atendidas

<b>Total de Comunidades Alfabetizadas en el Plan de Alfabetización Tecnológica</b>
<b>105</b>

Entre las que se tiene: Barinas, Barinitas, Pedraza, Obispos, Ciudad de Nutria, Cruz Paredes. Así como comunidades: La concordia, La Yuca, La Esperanza, José Antonio Páez, Ciudad Perdida, La Cuatricentenaria, El Molino, La Cinquera I-IIyIII, Independencia, Las Palmas, La Floresta, Santiago Mariño, Carlos Marques, Manuel Palacio Fajardo, La Rosaleda, Los Próceres, Los Próceres I-II, Las Colinas, Ciudad Varyna, Llano Alto, Los Lirios, Las Lomas, Juan Pablo, Dominga Ortiz, Mijagua, 1° de Diciembre, Raúl Leoni, ciudad deportiva, La Villa, Guanapa, El Corozo, Don Samuel, la Caramuca, Borburata, Santa Cruz, entre otros.

En resumen actualmente se esta dictando el Plan de Alfabetización Tecnológica como UNELLEZ – Barinas impulsado por los Estudiantes de Informática a través del Servicio Comunitario del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología.

Sin otro particular a que hacer referencia,

---

Prof. Darjeling Silva